

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Знаменский
детский сад «Ромашка»
/ С.П.Мезенцева /
Приказ № 79 от 14.02.2025

Положение о Пункте ранней помощи
детям от 0 до 3 лет
с нарушениями в развитии (риском нарушений), с ограниченными
возможностями здоровья и их семьям
МБДОУ «Знаменский детский сад «Ромашка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Пункта ранней помощи детям от 0 до 3 лет с нарушениями в развитии (риском нарушений), с ограниченными возможностями здоровья и их семьям по оказанию услуг ранней помощи (далее - Пункт), созданного в МБДОУ «Знаменский детский сад «Ромашка» (далее - Учреждение).

1.2. Пункт обеспечивает оказание помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющим проблемы в развитии (риски нарушений) или ограниченные возможности здоровья и их семьям.

1.3. Пункт создается и прекращает свою деятельность по приказу руководителя Учреждения.

1.4. Подчинение Пункта определяется приказом руководителя Учреждения.

1.5. Должностное лицо, выполняющее функции руководителя Пункта, назначается приказом руководителя Учреждения. Функции руководителя Пункта может выполнять сотрудник, имеющий необходимые компетенции по организации деятельности в сфере ранней помощи.

1.6. В своей деятельности Пункт руководствуется Уставом Учреждения.

1.7. Работа Пункта строится на основе принципов бесплатности, доступности, регулярности, открытости, индивидуальности, естественности, уважительности, командной работы, компетентности.

2. Цель создания Пункта ранней помощи

Целью деятельности Пункта является раннее выявление нарушений психофизического развития у детей от 0 до 3 лет, их психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение.

2.1. Основными задачами Пункта являются:
определение нуждаемости детей в услугах ранней помощи;
оказание услуг ранней помощи детям и их семьям;
обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;
ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи детям и их семьям.

3. Структура Пункта ранней помощи

Работа Пункта ранней помощи осуществляется по двум направлениям:

1. Ранняя диагностика.
2. Раннее сопровождение детей.

3.1. Направление ранней диагностики

Цель работы направления: проведение ранней диагностики и выявление нарушений в психофизическом развитии детей от 0 до 3 лет.

Оказание услуг ранней диагностики включает в себя:

- диагностику особенностей развития ребенка на данном возрастном этапе;
- выявление нарушений в психофизическом развитии ребенка;
- диагностика уровня психофизического развития ребенка;
- по итогам диагностики разработка и предоставление рекомендаций для родителей по сопровождению ребенка;
- повышение компетентности родителей и (законных представителей) в вопросах развития и воспитания ребенка.

Критерии (показатели) для предоставления услуг ранней диагностической помощи детям:

- беспокойство семьи по поводу развития, трудностей поведения и адаптации ребенка в возрасте от 0 до 3 лет;
- дети биологической и социальной групп риска;
- дети с ОВЗ;
- дети – инвалиды и другие категории детей.

3.2. Направление раннего сопровождения

Цель работы направления: оказание ранней психолого-педагогической помощи ребенку с нарушениями в развитии (риском нарушений), с ограниченными возможностями здоровья и их семьям от 0 до 3 лет.

Оказание услуг раннего сопровождения включает в себя:

- разработку индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка с ОВЗ по результатам диагностики;
- коррекция выявленных нарушений, через организацию развивающих занятий специалистами отделения сопровождения;
- проведение совместных активностей с ребенком и семьей;
- включение ребенка в среду сверстников, расширение социальных контактов ребенка и семьи;
- помощь родителям в освоении различных способов взаимодействия со своим малышом и специфических методов обучения ребенка с целью его оптимального развития.

Критерии (показатели) для предоставления услуг раннего сопровождения:

- дети с нарушениями в развитии (риском нарушений), ОВЗ или инвалидностью.

4. Услуги, оказываемые детям и их семьям в Пункте

4.1. Пункт должен предоставлять детям и их семьям услуги ранней помощи в соответствии с примерным стандартом предоставления услуг по ранней помощи детям и их семьям.

5. Организация предоставления услуг детям и их семьям

5.1. Организация предоставления услуг детям и их семьям должна осуществляться в соответствии с примерным порядком оказания услуг ранней помощи детям и их семьям.

5.2. Форма договора об оказании услуг ранней помощи прилагается в приложении 1.1.

6. Примерный перечень специалистов и должностных лиц Пункта:

6.1. В перечень сотрудников Пункта, утвержденным приказом заведующего ДОУ, входят:

руководитель (должностное лицо, выполняющее функции руководителя);

специалисты (должностные лица, оказывающие услуги ранней помощи):

учитель-логопед;

педагог-психолог;

инструктор по физической культуре;

музыкальный руководитель;

медицинская сестра.

6.2. Специалисты Пункта должны иметь профильное образование, дополнительную профессиональную подготовку в сфере ранней помощи и обладать профессиональными компетенциями, необходимыми для предоставления услуг ранней помощи, подтвержденными соответствующими документами.

7. Обеспечение деятельности Пункта помещениями и оборудованием

7.1. Пункт размещается в музыкально-спортивном зале ДОУ.

7.2. Допускается использование помещений с совмещенными функциями (помещение(я) для работы всех специалистов с документами, кабинет руководителя, туалет для взрослых с умывальником и специально оборудованный санитарный узел для детей, гардероб, помещения для ожидания детьми и семьями приема специалистов, санитарно-бытовые помещения для хранения предметов уборки), а также обходиться меньшим количеством помещений, необходимым и достаточным для оказания услуг потребителям, ведения и хранения документации.

8. Документация Пункта

8.1. Перечень документации Пункта, определяется локальными актами Учреждения.

8.2. Основные документы Пункта:

Положение о Пункте;
годовой план работы Пункта;
годовой отчёт о работе Пункта;
режим работы Пункта;
графики работы работников;
журнал регистрации первичных обращений;
журнал движения детей;
приказы о зачислении и отчислении детей;
другие основные документы.

8.3. Индивидуальная карта ребенка, содержащая:

документы, предоставленные родителями (законными представителями) ребенка на первичном приеме;
договор с родителями (законными представителями);
согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
протокол первичного приема;
протоколы проведения углубленных оценок;
индивидуальная программа ранней помощи и сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи;
рабочая документация специалистов по оказанию услуг ИПРП;
другую документацию, связанную с учётом и описанием работы с ребенком и семьей.